

Občina Bovec

Trg golobarskih žrtev 8
5230 Bovec

Telefon: SI (386) 05/384-19-00
E-pošta: obcina.info@bovec.si



OBČINA BOVEC

Občinska uprava

Številka: 007-01/2025

Datum: 12. 5. 2025

Gradivo za točko: _____

ZADEVA: PRAVILNIK A O ŠTIPENDIRANJU DIJAKOV IN ŠTUDENTOV V OBČINI BOVEC - PREDLOG

PRIPRAVLJANJE GRADIVA: Občinska uprava

PRISTOJNO DELOVNO TELO: Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti
Statutarno – pravna komisija

PREDLAGATELJ GRADIVA: Župan Občine Bovec

FINANČNA SREDSTVA: Finančna sredstva za sam sprejem pravilnika niso potrebna, določbe pravilnika pa se nanašajo na sredstva, ki jih bo potrebno vsako leto določiti v proračunu za Strategija za mlade - izvedba

Priloge:

- *Obrazložitev*
- *Predlog pravilnika o štipendiranju dijakov in študentov v Občini Bovec*

OBRAZLOŽITEV:

I. NASLOV

Pravilnik o štipendiranju dijakov in študentov v Občini Bovec - predlog

II. UVOD

Občina Bovec je z namenom bolj sistematičnega razvoja ukrepov na področju mladine v lanskem letu sprejela Strategijo za mlade v občini Bovec za obdobje 2024 – 2030. Komisija za mladinska vprašanja, ki je bila ustanovljena v lanskem letu, je na svoji 2. seji določila prednostne ukrepe. Na področju izobraževanja je bil določen Ukrepi 3 iz Strategije za mlade v Občini Bovec, in sicer: Sofinanciranje kadrovske štipendije za lokalno deficitarne poklice. Občina Bovec je na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 47/19) pripravila Pravilnik o štipendiranju dijakov in študentov v Občini Bovec skupaj z merili dodeljevanja štipendij dijakom in študentom.

a) Pravna podlaga

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K)
- Statut Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17)

b) Cilji in načela

Cilji so:

- s predpisom urediti področje štipendiranja dijakov in študentov iz proračuna Občine Bovec,
- določitev jasnih in preglednih meril za dodelitev štipendij.

c) Ocena finančnih in drugih posledic

Finančna sredstva za sam sprejem pravilnika niso potrebna, določbe pravilnika pa se nanašajo na sredstva, ki jih bo vsako leto potrebno določiti v proračunu za štipendiranje za dijake in študente

V predlogu proračuna Občine Bovec za leto 2025 so na proračunski postavki 08930 Strategija za mlade – izvedba sredstva v višini 10.000 EUR. Sredstva na tej postavki so namenjena izvedbi ukrepov, ki so zapisani v Strategiji za mlade Občine Bovec za obdobje 2024-2030. Po morebitnem sprejemu Pravilnika o štipendiranju za dijakov in študentov bo potrebno za izvajanje določb v pravilniku – izplačevanje štipendij potrebno odpreti novo proračunsko postavko. Na novi PP postavki bodo sredstva za izplačevanje štipendij dijakom in študentom v Občini Bovec. Sredstva iz PP 08930 Strategija za mlade – izvedba se prenese na novo PP postavko.

III. PREDLOG SKLEPA ZA ODBOR ZA NEGOSPODARSTVO IN JAVNE SLUŽBE DRUŽBENIH DEJAVNOSTI

Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti je predlog pravilnika obravnaval na svoji 5. redni seji dne 21. 2. 2025. Podal je dve vprašanji:

- Ali se lahko zadrži štipendijo vsa leta izobraževanja na določeni stopnji brez vsakoletne prijave na razpis? To pomeni, da Občina Bovec razpiše vsako leto še 5 dodatnih štipendij oziroma se vsako leto razpiše 5 štipendij in se mora štipendist vsako leto na novo prijaviti.
- Ali se lahko zadrži štipendiste s kakšno dodatno obvezo, da po zaključku šolanja ostanejo v občini?

Občina Bovec vsako leto sprejeme proračun za tekoče leto in v tem tudi predvidi višino sredstev za štipendije. Višina sredstev za štipendije je po tem pravilniku predvidena za pet štipendij. Se pravi, da se za vsako šolsko leto objavi razpis za podelitev petih štipendij. Zato se mora kandidat vsako leto znova prijaviti. To ne pomeni vsako leto dodatnih pet štipendij, temveč pet štipendij letno.

Dodatne obveze, da štipendisti ostanejo v občini Bovec ni, so pa višje točkovani kandidati, ki so aktivni prostovoljci v lokalnem okolju in to tudi dokažejo. Taki so običajno tudi bolj povezani s krajem bivanja in s svojim delovanjem že prispevajo k dobrobiti kraja.

Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Bovec, da predlog Pravilnika sprejme v predlagani obliki.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 47/19) je Občinski svet Občine Bovec na _____ redni seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K

o štipendiranju dijakov in študentov v Občini Bovec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa postopek, pogoje in merila za podeljevanje štipendij dijakom in študentom v Občini Bovec, število, vrsto in višino štipendij, trajanje štipendiranja ter pravice in obveznosti štipendista in štipenditorja.

2. člen

Izrazi uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- dijak: oseba, ki se izobražuje v izobraževalnih programih nižjega poklicnega izobraževanja, srednjega poklicnega izobraževanja, srednjega tehniškega ali drugega strokovnega ter splošnega izobraževanja doma ali v tujini,
- študent: oseba, ki se izobražuje v program višješolskega ali visokošolskega izobraževanja prve ali druge stopnje doma ali v tujini,
- štipendija: štipendija je pravica do denarnega prejema,
- štipendist: dijak ali študent, ki mu Občina Bovec na podlagi pogodbe izplačuje štipendijo v rednih mesečnih zneskih,
- štipenditor: Občina Bovec
- vlagatelj: dijak ali študent, ki prosi za dodelitev štipendije.

3. člen

Občina Bovec dodeljuje štipendije dijakom in študentom, kot pomoč pri njihovem rednem šolanju. Sredstva za štipendije se zagotavljajo v proračunu občine, podeljujejo pa se za tekoče šolsko oziroma študijsko leto.

II. OSNOVNI POGOJI ZA DODELJEVANJE ŠTIPENDIJ

4. člen

Pravico do štipendije iz proračuna Občine Bovec lahko pridobijo upravičenci, ki so prvič vpisani v program nižjega poklicnega izobraževanja, srednjega poklicnega izobraževanja, srednjega tehniškega ali drugega strokovnega ter splošnega izobraževanja, za katerega uveljavljajo pravico do štipendije, ali upravičenci, ki so prvič vpisani v program višješolskega ali visokošolskega izobraževanja prve ali druge stopnje, uveljavijo dijaki ter študentje, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo status rednega dijaka oziroma študenta,
- imajo stalno ali začasno prebivališče v Občini Bovec,
- ob vpisu v prvi letnik srednje šole niso bili starejši od 18 let,
- ob vpisu v višje ali visokošolske izobraževanje 1. ali 2. stopnje izobraževanja niso bili starejši od 26 let,
- niso v delovnem razmerju ali ne opravljajo samostojne registrirane dejavnosti, niso vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri pristojnem organu, in niso poslovodne osebe gospodarskih družb ali direktorji zasebnih zavodov.

III. ŠTEVILO, VRSTA IN VIŠINA ŠTIPENDIJE

5. člen

Občina Bovec za vsako šolsko leto podeljuje 5 štipendij, in sicer 3 štipendije za dijake in 2 štipendiji za študente. Višina štipendije za dijaka znaša 150,00 EUR in za študenta 200,00 EUR.

IV. POSTOPEK DODELJEVANJA ŠTIPENDIJ

6. člen

(1) Štipendije po tem pravilniku se dodeljujejo v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Občine Bovec, najkasneje 60 dni po začetku novega študijskega oziroma šolskega leta.

(2) Javni razpis za dodelitev štipendij v skladu z določili tega pravilnika izvaja občinska uprava. Odpiranje prejetih vlog in vrednotenje vlog izvede Komisija za štipendiranje, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija ima tri člane, in sicer predsednika in dva člana.

7. člen

(1) V javnem razpisu se določijo podrobnejši pogoji in merila ter postopek podeljevanja štipendij.

(2) Objava javnega razpisa za dodelitev štipendij mora vsebovati:

- ime in sedež štipenditorja,
- podatke o vrsti, višini in številu štipendij, ki se razpisujejo,
- navedba pogojev, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj, za dodelitev pravic in v času trajanja pravic,
- način vložitve vloge za dodelitev štipendij,
- navedbo dokumentacije, ki jo mora vlagatelj predložiti, s katero dokazuje izpolnjevanje pogojev
- naslov in način za vložitev vloge
- rok za prijavo na javni razpis,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- ter druge podatke, ki so pomembni za odločanje o dodelitvi pravice.

8. člen

Vloga na javni razpis obsega:

- izpolnjeno vlogo,
- potrdilo o vpisu v izobraževalni program za tekoče šolsko oziroma študijsko leto,
- dokazilo o opravljenih izpitih in njihovi povprečni oceni predhodnega šolskega oziroma študijskega leta oziroma dokazilo o uspehu v preteklem šolskem oziroma študijskem letu,
- dokazila o uspehih in priznanjih.

9. člen

(1) Popolne in v razpisanem roku prispеле vloge odpre in obravnava Komisija za štipendiranje. Komisija za štipendiranje v skladu z merili iz 13. člena tega pravilnika pripravi predlog o dodelitvi štipendij Občine Bovec.

(2) Omejeno število vlagateljev bo izbranih po vrstnem redu glede na najvišje število doseženih točk. Ob izenačenem številu točk se štipendija dodeli vlagatelju z boljšo povprečno oceno predhodnega šolskega oziroma študijskega leta. V primeru, da imata dva ali več vlagateljev še vedno enako število točk, se o selekciji odloči na podlagi meril, in sicer po zaporedju kot so navedena v 13. členu.

(3) Komisija za štipendiranje o svojem delu vodi zapisnik.

10. člen

(1) O dodelitvi štipendij Občina Bovec odloča na predlog Komisije za štipendiranje direktor občinske uprave.

(2) Občinska uprava s sklepom o izbiri obvesti vlagatelja v roku 15 dni po opravljeni izbiri. Vlagatelji imajo v 8 dneh od prejema sklepa pravico vložiti pritožbo pri županu Občine Bovec. Odločitev župana je dokončna. Zoper dokončno odločitev župana ima vlagatelj v tridesetih dneh pravico sprožiti upravni spor.

11. člen

(1) Medsebojne pravice in obveznosti med Občino Bovec kot štipenditorjem in štipendistom se podrobneje uredijo s pisno pogodbo o štipendiranju v skladu z določili tega pravilnika.

(2) Pogodbo o štipendiranju podpišeta župan ter štipendist oziroma v primeru, da je štipendist ob podpisu mlajši od 18 let, podpiše pogodbo tudi eden izmed staršev oziroma zakoniti zastopnik.

(3) Pogodba o štipendiranju vsebuje podatke o štipendistu, višini in trajanju prejemanja štipendije, opredelitvi izobraževalnega programa v skladu s statutom izobraževalnega zavoda, pravicah in obveznostih štipenditorja in štipendista.

12. člen

(1) Štipendijo se podeljuje za čas od začetka šolskega oz. študijskega leta.

(2) Izplačuje se dvanajst mesecev v šolskem oziroma študijskem letu, razen v absolventskem stažu do diplomiranja oziroma najkasneje do konca septembra.

(3) Štipendija se izplačuje do 15. v mesecu za tekoči mesec na osebni račun štipendista.

(4) Dijak oziroma študent se mora vsako šolsko oziroma študijsko leto ponovno javiti na javni razpis.

V. MERILA ZA DODELJEVANJE ŠTIPENDIJ

13. člen

Vrednotenje vlog za pridobitev štipendije za dijake in študente iz proračuna Občine Bovec se opravi na podlagi naslednjih meril:

a) Uspeh v preteklem šolskem oziroma študijskem letu

Uspeh	Št. točk
dijaki: 2,00–2,50; študentje: 6,00–7,00	20
dijaki: 2,51–3,50; študentje: 7,01–8,00	40
dijaki: 3,51–4,50; študentje: 8,01–9,00	60
dijaki: 4,51–5,00; študentje: 9,01–9,50	80
študentje: 9,51–10,00	100

Dokazilo: Kopija spričevala oziroma potrdilo o opravljenih izpitihih.

b) Priznanja

Za vsako doseženo priznanje	Št. točk
1. mesto oziroma zlato priznanje (ekipno ali posamično), doseženo na regijskem, državnem ali mednarodnem tekmovanju in primerljivo	12
2. mesto oziroma srebrno priznanje (ekipno ali posamično), doseženo na regijskem, državnem ali mednarodnem tekmovanju in primerljivo	9
3. mesto oziroma bronasto priznanje (ekipno ali posamično), doseženo na regijskem, državnem ali mednarodnem tekmovanju	6
nagrade, priznanja ali drugi javni dosežki in primerljivo	3

Doseženi uspehi na izven obveznih šolskih dejavnostih, kot so izobraževanje, kultura, umetnost, šport, itd., se točkujejo na naslednji način (upošteva se samo preteklo šolsko oziroma študijsko leto):

Dokazilo: Kopija priznanj ali drugo dokazilo o doseženih uspehih. Pri tem merilu je možno dobiti maksimalno 39 točk.

c) Letnik

Letnik	Št. točk
1.	2
2.	4
3.	6
4. ali 1. letnik druge bolonjske stopnje	8
5. ali 2. letnik druge bolonjske stopnje	9
6.	10

Dokazilo: Potrdilo o vpisu.

d) Prostovoljstvo

Aktivno prostovoljstvo na območju Občine Bovec (točke se ne seštevajo)	Št. točk
v preteklem koledarskem letu opravljeno prostovoljno delo v obsegu več kot 60 ur	10
v preteklem koledarskem letu opravljeno prostovoljno delo v obsegu od 31 do 60 ur	5
v preteklem koledarskem letu opravljeno prostovoljno delo v obsegu do 30 ur	2

Dokazilo: Potrdilo prostovoljne organizacije, društva ali zavoda.

e) Deficitarni poklici oz. poklici v primanjkljaju

Merilo	Št. točk
Poklici iz aktualnega seznama Zavoda RS za zaposlovanje	10

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ŠTIPENDISTA IN ŠTIPENDITORJA

14. člen

Štipendist je dolžan ob zaključku študijskega oziroma šolskega leta (za dijake do konca avgusta, za študente do konca oktobra), za katerega mu je bila podeljena štipendija, oziroma, ko prejme s strani izobraževalne ustanove, predložiti štipenditorju potrdilo o vpisu v višji letnik oziroma potrdilo o zaključku letnika/šolanja (spričevalo, kopija diplome).

15. člen

V primeru, da se štipendistu štipendija za tekoče študijsko leto ukine, se lahko dijak oziroma študent ponovno javi na razpis za štipendijo v naslednjem šolskem oziroma študijskem letu, če ustreza razpisnim pogojem.

16. člen

(1) Štipendist izgubi pravico do štipendije in mora vrniti prejeto štipendijo, če:

- po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje,
- navaja neresnične podatke,

- se zaposli, izgubi status dijaka oz. študenta, pridobi status zasebnika ali samostojnega podjetnika,
- odstopi od pogodbe o štipendiranju,
- če štipenditorja nemudoma oziroma najkasneje v roku 15 dni od nastanka okoliščine, ki bi lahko vplivala na pravico oziroma pogoje odobrene štipendije, o tem pisno ne obvesti.

(2) Načini in roki vračila štipendije se opredelijo v sporazumu o vračilu štipendije, ki ga skleneta štipendist in štipenditor. V primeru, da štipendist na določila ne pristane oz. jih ne upošteva, se dolžni znesek prejete štipendije izterja po sodni poti.

17. člen

Z dnem, ko štipendist preneha izpolnjevati pogoje iz 4. člena tega pravilnika, preneha tudi pravica do štipendije iz naslova tega pravilnika. Štipendist je dolžan v roku 15 dni sporočiti vsako spremembo, ki vpliva na štipendijsko razmerje.

18. člen

(1) Štipendistu, ki prekine izobraževanje ali ga ne konča v roku zaradi objektivnih razlogov (težki ekonomsko socialni pogoji, težja bolezen, invalidnost ipd.) se na njegovo prošnjo lahko delno ali v celoti oprosti vračila štipendije. V izjemnih primerih se lahko tudi odloži vračilo štipendije ali omogoči obročno vračanje štipendije.

(2) O oprostitvi vračila štipendije ali morebitnem odlogu vračila štipendije odloči župan na predlog Komisije za štipendiranje.

19. člen

Ta pravilnik začne veljati v 15. dneh po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-01/2025

Datum:

Župan
Valter Mlekuž